

《留学回国人员证明》申请表

姓名		性别		出生日期		年	月	日	
留学单位						专业			
留学身份	高级访问学者		访问学者		博士后		博士研究生		
	硕士研究生		本科生		大专生		其他留学人员		
护照号码				发照机关					
注册入学日期			年			月			日
毕业日期			年			月			日
回国日期			年			月			日
联系电话									
联系地址/邮编									
电子邮件									
领取方式	自取		邮寄		留基委公派生	是		否	
申请人签名									

注意事项:

1、资格条件

- (1) 持中国护照者;
- (2) 在正规院校注册学习毕业或研究工作期限在 6 个月 (含) 以上者。

2、填表说明

“发照机关”根据印章填写, 如“公安部出入境管理局”。

3、申请材料

- (1) 《留学回国人员证明》申请表;
- (2) 护照主页 (和延期页、签证) 复印件;
- (3) 学位证书复印件和正式成绩单 (未开封);
- (4) 如无法提供学位证书, 请出示校方 (或导师) 出具的注明留学期限、校方联系方式、有效签字的证明函件;
- (5) 注明回邮地址并贴有足够邮资的回邮信封或快递信封;
- (6) 如由他人带办, 需提供当事人出具的委托书。

4、办理期限

申请者宜于回国前 2 个月邮寄有关申请材料。收到资料后, 教育组需要约 20 个工作日进行验证。申请者可于 20 个工作日后咨询。

5、教育组通讯信息

地址: 2215 Eddington Drive, Vancouver BC, Canada, V6L 2E6
 电话: 1-604-738-1801 传真: 1-604-738-1801 Em ail: education@chinaeduvan.org